**Lista de Características**

**(Descrição de cada Características)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # | **Característica** | **Descrição** |
| 1 | Realizar Login | **1º:** Um Login administrador, onde o dono do negócio irá ter acesso a funcionalidades mais administrativas sobre valores e todo o conteúdo completo do sistema.  Nesse Login terá acessos como:   * Gerenciamento de funcionários * Alterações * Gerenciamento de serviço * Inclui-se nesse tipo de login todas as funcionalidades do 2º.   **2º:** Um Login onde outro usuário/funcionário da empresa irá ter acesso para:   * Cadastro de cliente * Cadastro de serviço |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | * Agendamentos * Cálculos de Frete * Gerar relatórios |
| 2 | Cadastro Login | O cadastro de Login será feito a partir de um username(nome de usuário) e uma senha com caracteres livres, incluindo símbolos, números, letras maiúsculas e minúsculas.  A senha será de acesso único e exclusivo de cada  funcionário não podendo ter acessos por terceiros. |
| 3 | Alterar Login | O Administrador, via sistema, poderá alterar username ou senha. |
| 4 | Excluir Login | O Administrador, via sistema, poderá excluir um login. |
| 5 | Cadastro Funcionário | Registro de funcionários com seus dados pessoais e documentos como: nome completo, CPF, data de nascimento, Nº carteira de trabalho, CNH, entre outros. |
| 6 | Alterar Funcionário | O Usuário, via sistema, poderá alterar alguma informação em relação ao funcionário. |
| 7 | Excluir Funcionário | O Usuário, via sistema, poderá excluir um funcionário. |
| 8 | Consultar Funcionário | O Usuário, via sistema, poderá consultar um funcionário.  Está operação mostra todos os dados do funcionário. |
| 9 | Calcular Frete | O sistema deve captar informações para efetuar cálculo do serviço de coleta/entrega para no final ser selecionado o veículo à ser utilizado.  -Veículo utilizado**:**  **\*Fiorino - Caso a carga seja de até 700kg e os tamanhos não excedam 60x60x60, cabendo até 10 volumes.**  **\*KiaBongo - possui uma capacidade de até 2 Toneladas (2000kg), é utilizada, tanto para entregas de menores tamanhos, sendo possível assim levar mais volumes, e para entregas de grandes volumes. Obs.: Nesse veículo utilizasse a forma de peso para realizar a análise de custo.**  **\*\*volume mínimo de frete coleta:** de 1 á 5 volumes é cobrado de R$ 35,15. Excedendo esse volume, será aplicado o acréscimo de R$ 6,52 continuamente caso exceda o limite (5 Volumes). |
| 10 | Cadastro Veículo | Registro do veículo utilizado para realizar entregas e coletas. |
| 11 | Consultar Veículo | O Usuário, via sistema, poderá consultar um veículo.  Está operação mostra todos os dados em relação ao veículo. |
| 12 | Alterar Veículo | O Usuário, via sistema, poderá alterar informações do veículo. |
| 13 | Excluir Veículo | O Usuário, via sistema, poderá excluir um veículo. |
| 14 | Cadastro Serviço | O Usuário, via sistema, poderá cadastrar um Tipo de Serviço. |
| 15 | Alterar Serviço | O Usuário, via sistema, poderá alterar um Tipo de Serviço. |
| 16 | Excluir Serviço | O Usuário, via sistema, poderá excluir um Tipo de Serviço. |
| 17 | Solicitar Ordem de Serviço | O funcionário através do sistema solicita uma ordem de serviço, informando os dados necessários. |
| 18 | Cancelar Ordem de Serviço | O sistema deverá permitir um cancelamento da Ordem de Serviço, informando o porque do ato. |
| 19 | Gerar Romaneio | É a relação dos volumes enviados, com descrição dos conteúdos, dimensões e outras informações.  Informações básicas no relatório que gera romaneio:   * **quantidade de volumes/embalagens;** * **identificação única nos volumes;** * **tipo das embalagens (caixas, potes, paletes etc);** * **informações de peso, dimensões e volume das embalagens e do total da carga.** |
| 20 | Cadastro Cliente | O funcionário, via sistema, poderá cadastrar um cliente. |
| 21 | Consultar Cliente | O funcionário, via sistema, poderá consultar um cliente.  Essa operação retorna todas as informações do cliente. |
| 22 | Alterar Cliente | O funcionário, via sistema, poderá alterar informações em um cliente. |
| 23 | Cadastro Endereço | O funcionário, dentro do registro do cliente ou funcionário poderá incluir endereços.  O sistema pode incluir mais de um endereço por cliente. |
| 24 | Alterar Endereço | O funcionário, dentro do registro do cliente ou funcionário poderá alterar dados do endereço. |
| 25 | Consultar Endereço | O funcionário, dentro do registro do cliente ou funcionário poderá consultar o endereço. |
| 26 | Excluir Endereço | O funcionário, dentro do registro do cliente ou funcionário poderá excluir um endereço. |
| 27 | Disponibilização de contatos | Os clientes que solicitarem o serviço da transportadora deverão disponibilizar um tipo de contato, ou seja, e-mail, telefone, Skype e etc. |
| 28 | Validação CEP | O sistema deverá realizar a validação do CEP quando preenchido no endereço. |
| 29 | Gerar relatórios | O sistema deve permitir a geração de relatórios diversos. Ex: Informações de gastos, controle de entregas e coletas e outros. |
| 30 | Agenda | Uma vez que a ordem de serviço tenha sido confirmado, o mesmo irá para a “Agenda”, onde estarão armazenadas todas as solicitações. |